

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER SOLI TITOLI PER N. 24 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO VARIE DISCIPLINE PER LE ESIGENZE ASSISTENZIALI DELLA ASL ROMA 6 PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO PIENO E DETERMINATO, DELLA DURATA DI MESI 12, NON RINNOVABILI, CON ASSUNZIONE IMMEDIATA PER FRONTEGGIARE LA FASE ATTUALE DERIVANTE DALL'EMERGENZA COVID-19**

**SI RENDE NOTO CHE**

In esecuzione della deliberazione n.        del        è indetta una Manifestazione d'Interesse per soli titoli con disponibilità immediata per le seguenti figure:

<b>Disciplina</b>	<b>posti</b>
Anestesia e Rianimazione	6
Malattie Infettive	2
Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica	12
Nefrologia e Dialisi	4

per le esigenze assistenziali della ASL ROMA 6, a tempo pieno e determinato, per la durata di DODICI mesi, non rinnovabili, per la gestione della fase attuale derivante dall'emergenza COVID-19, ai sensi della disciplina concorsuale prevista dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997.

E' garantita la parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come stabilito dal D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e dagli artt. 33 e 57 del D. Lgs 165/2001.

**REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE PREVISTI PER LA DIRIGENZA MEDICA.**

I requisiti generali e specifici di ammissione sono quelli previsti dagli artt. 1 e 24 del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e cioè:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 2) Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni della posizione bandita il cui accertamento sarà effettuato a cura dell'Istituto prima dell'immissione in servizio;
- 3) non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- 4) diploma di laurea in medicina e chirurgia per i Dirigenti Medici;
- 5) specializzazione nella disciplina oggetto della manifestazione d'interesse o specializzazione in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del D.M.30.1.1998 e s.m.i. ovvero specializzazione in una delle discipline riconosciute affini ai sensi del D.M. 31.1.1998 e s.m.i.;
- 6) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. Tale iscrizione dovrà essere certificata in data non anteriore a sei mesi, all'atto dell'eventuale assunzione in servizio. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Inoltre, ai sensi di quanto disposto dal D.L. 162/2019 (c.d. Milleproroghe) all'art. 5 bis, **sono ammessi alla suddetta procedura selettiva i Dirigenti Medici regolarmente iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, nella specifica disciplina bandita (o equipollente alla disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza per come specificato nel precedente capoverso) e collocati, all'esito positivo della procedura, in graduatoria separata.**

Ai sensi della Legge 125/1991 e s.m.i. questa amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

## **MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

**Le domande di partecipazione alla presente Manifestazione di interesse dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica accedendo alla home page del sito aziendale (<http://www.aslroma6.it>) - BANDIE CONCORSI e cliccando sull'icona appositamente dedicata denominata "CONCORSI ASL Roma 6".**

Il candidato dovrà prioritariamente accedere alla piattaforma o con SPID o registrandosi alla stessa piattaforma; una volta ottenute le credenziali d'accesso (*user id* e *password*), l'aspirante dovrà compilare lo specifico modulo online seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato conclude correttamente la procedura online di iscrizione alla Manifestazione d'Interesse e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì all'indirizzo PEC comunicato in sede di presentazione della domanda, nota con il link al file riepilogativo del contenuto della domanda presentata nella quale dovranno essere indicati correttamente:

- cognome e nome del candidato;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande e con modalità diverse da quella sopra specificata e deve avvenire entro e non oltre **il QUINTO GIORNO decorrente dal giorno della pubblicazione della presente Manifestazione d'Interesse sul sito [www.aslroma6.it](http://www.aslroma6.it) sezione concorsi e bandi.** Qualora il giorno di scadenza cada in un giorno festivo ovvero non lavorativo quest'ultimo sarà prorogato al primo giorno successivo lavorativo.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali non si assume responsabilità alcuna.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati, attraverso la procedura online, dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, ESCLUSIVAMENTE la copia di:

- a) un documento di identità in corso di validità in copia fronte-retro;
- b) Le pubblicazioni edite a stampa, da allegare in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all'originale sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli artt. 19, 19 bis e 47 del D.P.R. 445/2000. Non si darà luogo ad alcuna valutazione per le pubblicazioni non prodotte, ovvero autocertificate nelle forme di legge, ma soltanto indicate o elencate nell'elenco dei documenti da allegare;
- c) equipollenza dei titoli di studio conseguiti all'estero;

**Si specifica che le esperienze professionali e di studio oggetto del curriculum del candidato vengono desunte da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda online. Pertanto il candidato non deve allegare il curriculum vitae alla domanda.**

### MODALITÀ DI RILASCIO DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il candidato, nella presentazione della domanda online, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con legge n. 183/11 al D.P.R. n. 445/00 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c-bis nonché all'introduzione dell'art. 44 bis):

- le certificazioni rilasciate da pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;
- nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/00 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra precisato nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa da parte dei candidati.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online consente all'Amministrazione e alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. n. 445/00 e s.m.i., anche a campione, e, in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, a trasmetterne le risultanze all'autorità competente.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/200 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

**Nello specifico, nella compilazione della domanda online si precisa quanto segue:**

- la dichiarazione relativa ai titoli di studio deve essere resa nella sezione “Titoli di Studio” della domanda online, e il candidato dovrà indicare la struttura presso la quale il titolo è stato conseguito e la data del conseguimento;
- le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, di cui il candidato è in possesso, possono essere rese altresì nella stessa sezione “Titoli di Studio”;
- Il titolo di studio conseguito all'estero deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, il riconoscimento al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità, e gli estremi di tale decreto dovranno essere indicati nella domanda online;
- I servizi svolti all'estero nel profilo professionale oggetto del concorso, presso strutture sanitarie pubbliche o private senza scopo di lucro, o nell'ambito della cooperazione internazionale dell'Italia con Paesi in via di sviluppo (Legge n. 49/1987), o presso organismi internazionali, per essere oggetto di valutazione, devono avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il necessario riconoscimento da parte delle Autorità competenti (Legge 735/1960 e s.m.i.); nel qual caso indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento e dichiarare, nella procedura online, nella sezione “Servizi presso ASL/P.A. COME DIPENDENTE”; dovranno essere attestati dal candidato secondo i criteri di cui all'art. 23 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483; nel caso il candidato non abbia ottenuto il riconoscimento del servizio, lo stesso andrà dichiarato nella sezione “ALTRE ESPERIENZE”;
- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza presso Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) pubblici e case di Cura Convenzionate / Accreditate, o servizi equiparati, nel profilo professionale messo a Concorso, devono essere rese, nella procedura online, in quanto titoli di carriera, nella sezione “Servizi presso ASL/P.A. COME DIPENDENTE” e devono contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno e part-time (in questo caso specificare la percentuale) anche qualora il servizio sia stato prestato attraverso Aziende Private; il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;
- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'Arma dei carabinieri se svolti con mansioni riconducibili al profilo oggetto del Concorso o se svolti in profilo o mansioni diverse da quelle a Concorso, sono dichiarabili secondo i criteri e le modalità di cui all'art. 20 del D.P.R. 10.12.1997, n. 483, nella procedura online nella sezione “ESPERIENZE PRESSO ASL/P.A.”;
- le dichiarazioni relative ad esperienze lavorative in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto presso Pubbliche Amministrazioni, sono dichiarabili nella procedura online nella sezione “ALTRE ESPERIENZE PRESSO ASL/P.A.”
- le attività svolte presso Enti e Aziende Private, in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, sono dichiarabili nella sezione “SERVIZI PRESSO PRIVATI”; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione e l'indirizzo del committente, il profilo professionale, l'eventuale categoria di inquadramento o il tipo di mansioni svolte, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio e la data di termine, l'impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura con regime di rapporto di dipendenza o libera professione, o altra tipologia, se la struttura non è accreditata e/o convenzionata, dovranno essere inserite nella sezione “SERVIZI PRESSO PRIVATI”;
- le dichiarazioni relative ai servizi prestati alle dipendenze degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) privati, dovranno essere inserite nella sezione “SERVIZI PRESSO PRIVATI”; è necessario che l’aspirante indichi l’esatta denominazione dell’Istituto, la sede, la posizione funzionale e la disciplina di inquadramento, la data di inizio e di termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o a impegno orario ridotto;
- le dichiarazioni relative all’attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario ai sensi dell’art. 21 DPR 483/97 devono essere rese in ESPERIENZA PRESSO ASL/PA alla domanda online e devono contenere: denominazione azienda in cui è stato prestato, branca di appartenenza, orario settimanale svolto, data di inizio e di termine;
- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento devono essere rese nella domanda online; vanno indicate al riguardo la denominazione dell’ente che organizza il corso, sede e data di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di ECM;
- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici devono essere rese nella domanda online e dovranno contenere: denominazione dell’ente che ha conferito l’incarico, oggetto / materia della docenza e ore effettive di lezione svolte;
- PER LA DIRIGENZA MEDICA/SANITARIA: le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D. Lgs. 257/91 (prima dell’anno accademico 2006/2007) devono essere rese nella domanda online nella sezione “Titoli accademici e di Studio” indicando la denominazione della specializzazione, l’Università di conseguimento e la durata del corso di studio e verrà valutata con punti 0,50 per anno, nel limite massimo della durata del corso di studi;
- PER LA DIRIGENZA MEDICA/SANITARIA le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D. Lgs. 368/99 (a partire dall’anno accademico 2006/2007) devono essere rese nella domanda online nella sezione “Servizi presso ASL/P.A. COME DIPENDENTE” e verrà valutata come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso (1 punto per anno), nel limite massimo della durata del corso di studi, dovendo indicare anche la denominazione della specializzazione, l’Università di conseguimento, la durata del corso di studio e l’anno di immatricolazione;

### **AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

L’ammissione e l’esclusione dei candidati dal concorso di cui trattasi è disposta con provvedimento del Direttore Generale della ASL ROMA 6.

L’elenco degli ammessi e degli esclusi sarà pubblicato sul portale aziendale <http://www.aslroma6.it>, nell’area “BANDI E CONCORSI” - sottosezione” Avvisi e Concorsi Attivi”.

**Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.**

L’eventuale ammissione con riserva dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nella domanda online ed alla documentazione a questa allegata, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quei candidati le cui domande risultino irregolari, è disposta sempre con provvedimento del Direttore Generale della ASL ROMA 6.

Ai soli candidati non ammessi o ammessi con riserva verrà data comunicazione con indicazione della motivazione di esclusione e/o della riserva, mediante posta elettronica certificata – PEC.

## COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le Commissioni esaminatrici saranno nominate con successivo e separato atto deliberativo.

### PUNTEGGI PER TITOLI DIRIGENZA MEDICA

I punteggi per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) 10 punti per i titoli di carriera
- b) 3 punti per i titoli accademici e di studio
- c) 2 punti per le pubblicazioni e titoli scientifici
- d) 5 punti per il curriculum formativo e professionale

In modo più dettagliato la Commissione esaminatrice adotta i seguenti punteggi:

- a) Titoli di carriera - punti 10

Per la valutazione dei titoli di carriera, la Commissione, oltre ad applica i criteri previsti dall'art. 11, lett. a) del DPR 483/1997;

- b) Titoli accademici e di studio — punti 3

I titoli accademici e di studio sono valutati secondo quanto previsto dall'art. 11, lett. b) del DPR 483/1997;

- c) Pubblicazioni e titoli scientifici — punti 2

Le pubblicazioni e i titoli scientifici sono valutati secondo quanto previsto dall'art. 11 lett. c) del DPR 483/1997; 0,05 punti per ogni pubblicazione attinente prodotta negli ultimi 5 anni.

- d) curriculum formativo e professionale — punti 5

Il curriculum formativo e professionale è valutato secondo quanto disposto dall'art. 11, del DPR 483/1997.

### TITOLI DI CARRIERA (FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI 10)

I titoli di carriera saranno valutati secondo quanto disposto dagli artt. 11 e 27 del D.P.R. 483/97:

- a) i servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 del D.P.R. 483/97:

1. servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;
2. servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;
3. servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;
4. servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

- b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, punti 0,50 per anno.

- I periodi di servizio omogeneo sono cumulabili.
- Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a quindici giorni; non sono valutati periodi di servizio pari o inferiori a quindici giorni.
- I servizi sono valutati fino alla data di acquisizione della domanda secondo le modalità previste dal bando.
- I periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.
- Qualora non siano chiaramente indicate le date di inizio e fine dei periodi di servizio ma solo genericamente il mese di inizio e quello di cessazione, il servizio sarà valutato dall'ultimo giorno del mese di inizio al primo giorno del mese di cessazione.

Il servizio prestato a tempo determinato presso pubbliche amministrazioni è equiparato al servizio prestato a tempo indeterminato.



**Per i titoli di carriera vengono previsti i seguenti punteggi:**

I servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 del D.P.R. 483/97:

- nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno;
- in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno;
- servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 per cento e del 50 per cento;
- servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento.
- Il servizio prestato presso le Forze Armate con mansioni riconducibili al profilo a concorso è valutato punti 1,00 per anno;
- Il servizio prestato presso le Forze Armate con profilo o mansioni diverse è valutato 0,50 punti per anno;

Il Servizio Civile è valutato 1,00 punto per anno.

**TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (FINO AD UN MASSIMO DI 3 PUNTI)**

- a) Ulteriore/i specializzazione/i, qualora equipollente/i o affine/i a quella prevista per l'accesso al presente Concorso, verrà valutata con punteggio pari a punti 0,50 ciascuna;
- b) Ulteriore/i specializzazione/i non equipollente/i né affine/i a quella prevista per l'accesso al presente Concorso, verrà valutata con punteggio pari a punti 0,25;
- c) Altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al presente concorso, comprese tra quelle previste per il ruolo sanitario, punti 0,25 (fino ad un massimo di punti 1);
- d) Il Dottorato di ricerca attinente verrà valutato con uno specifico punteggio pari ad 1 punto.

**PUBBLICAZIONE E TITOLI SCIENTIFICI (FINO AD UN MASSIMO DI 2 PUNTI)**

Le pubblicazioni prodotte negli ultimi cinque anni, così come indicato nel bando, devono essere edite a stampa e allegate con le modalità previste e saranno considerate dalla Commissione esaminatrice sulla base dei seguenti parametri:

- a) Pubblicazioni attinenti su riviste italiane o straniere (primo nome) 0,20 cad.;
- b) Pubblicazioni attinenti su riviste italiane o straniere (in collaborazione) 0,10 cad.;
- c) Abstracts attinenti 0,05;
- d) Monografie o capitoli di libro: (unico autore) 0,25.

Le Pubblicazioni non attinenti e anteriori ai cinque anni, non saranno valutate.

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (FINO AD UN MASSIMO DI 5 PUNTI)**

Le attività professionali e di studio, formalmente documentate degli ultimi cinque anni, attinenti e specifiche alla posizione funzionale da conferire, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, saranno valutate dalla Commissione esaminatrice secondo quanto stabilito dall'art. 11 del D.P.R. 483/97, che procederà alla definizione dei criteri di valutazione di quanto inserito nel curriculum relativamente a:

- Attività professionale e di studio (master/borse di studio/corsi di perfezionamento) 0,40 ciascuno;
- Attività di aggiornamento e formazione attinente 0,05 per modulo;
- Attività di docenza in materie attinenti, 0,20 per corso di docenza;
- Esperienze lavorative con contratti libero-professionali presso enti privati non accreditati/non convenzionati 0,02 per mese o frazione di esso;

- Esperienze lavorative con contratti di collaborazione/progetto presso enti pubblici (da dichiarare nelle apposite sezioni online come sopra descritto) 0,05 per mese o frazione di esso.

I periodi di prestazione lavorativa che dovessero sovrapporsi temporalmente, per l'attribuzione del punteggio, verranno considerati come una sola attività lavorativa nel senso più favorevole al candidato.

**Come già sopra segnalato, le esperienze professionali e di studio oggetto del curriculum del candidato vengono desunte da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda online. Pertanto il candidato non deve allegare il curriculum vitae alla domanda.**

### **GRADUATORIA**

La graduatoria dei candidati idonei, sviluppata per ogni disciplina/qualifica, sarà formulata da ogni Commissione esaminatrice, tenuto conto degli eventuali titoli comprovanti il diritto di riserva o preferenza presentati dai candidati con la domanda di partecipazione secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94. La graduatoria di merito sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale della ASL ROMA 6 e sarà pubblicata sul sito [www.aslroma6.it](http://www.aslroma6.it) nella sezione concorsi e bandi.

**I VINCITORI SARANNO INVITATI AD ASSUMERE SERVIZIO SENZA ALCUN TERMINE DILATORIO. IN CASO DI RIFIUTO O DI ASSENZA ALL'ATTO DELL'IMMISSIONE IN SERVIZIO IL SOGGETTO SARÀ CANCELLATO DALLA GRADUATORIA, ATTESO CHE LA STESSA È STATA ADOTTATA CON IL FINE SPECIFICO E UNICO DI GARANTIRE IL NECESSARIO SUPPORTO ASSISTENZIALE INERENTE L'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19.** Ai fini giuridici ed economici l'assunzione decorrerà dalla data dell'effettiva immissione in servizio.

La graduatoria di merito, approvata con deliberazione della ASL Roma 6, sarà pubblicata sul sito aziendale nella sezione "Bandi e Concorsi" e sarà trasmessa alla Regione Lazio per l'eventuale utilizzo da altre Aziende ed Enti del SSR.

### **ADEMPIMENTI DEI CONCORRENTI E DEI VINCITORI**

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Verificata la sussistenza dei requisiti, si procederà alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa servizio. Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa servizio. L'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione, determinerà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro. Il rapporto di lavoro di cui trattasi, disciplinato dal C.C.N.L. dell'Area Sanità vigente per tempo, ha carattere di esclusività.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi delle disposizioni di cui alla legge 31.12.1996, n. 675 relativa alla tutela della riservatezza rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 10. Questa ASL ROMA 6 nella persona del Direttore Generale, quale titolare dei dati inerenti il presente bando, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate è finalizzato all'espletamento dell'Avviso pubblico in questione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90. Data la natura obbligatoria del conferimento dei dati, un eventuale rifiuto degli stessi (o una loro omissione) nei termini stabiliti sarà causa di esclusione dalla procedura di che trattasi. Ai sensi dell'art. 13 della Legge n. 675/96 i



candidati hanno diritto di conoscere i dati che li riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o il blocco dei dati in caso di violazione di legge, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti relativamente alla procedura di che trattasi.

#### **DISPOSIZIONI VARIE**

L'Amministrazione si riserva a la facoltà ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere o riaprire i termini del presente avviso nonché modificare, revocare o annullare l'avviso stesso, dandone comunicazione agli interessati, senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa a qualunque titolo. Il presente bando di Avviso pubblico garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10.4.1991, n. 125 Per eventuali, ulteriori chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Reclutamento del Personale, Tel. 0693273700 - 3903 – 3835 – 3834 – 3702 - 3815.

**DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Narciso Mostarda**