

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'Atto di Autonomia Aziendale pubblicato sul BURL n. 32, supplemento 1, del 21/4/2015;

VISTO il Regolamento per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali Area Dirigenza Medica e Veterinaria ed Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, approvato giusta deliberazione n. 347 del 19/04/2019;

VISTA la proposta del Direttore UOC Gestione Risorse Umane recepita con la deliberazione n. **1166** del **06/10/2020** di indizione del presente avviso;

INDICE

AVVISO INTERNO

per la copertura provvisoria finalizzata all'individuazione del Dirigente appartenente al Ruolo Sanitario, Professionale, Amministrativo e Tecnico cui assegnare la responsabilità ex art. 18 c. 5 della seguente Struttura Complessa dell'Area Tecnico - Amministrativa:

“FORMAZIONE E COMUNICAZIONE”;

Possono essere nominati Direttori di UOC i dipendenti in servizio presso la ASL ROMA 6 che siano in possesso di uno dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

- a) Dirigenti assunti a tempo indeterminato, con esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni di anzianità di servizio nel profilo richiesto e abbiano riportato una valutazione positiva da parte del competente Organo;
- b) Dirigenti assunti a tempo indeterminato, con esperienza professionale dirigenziale non inferiore a tre anni di anzianità nel profilo richiesto e abbiano riportato una valutazione positiva da parte del competente Organo, purché in possesso di idoneo attestato di formazione manageriale di durata non inferiore a 120 ore, che abbiano affrontato gli aspetti inerenti gli argomenti della Pubblica Amministrazione;
- c) Dirigenti assunti a tempo determinato in possesso di particolari conoscenze e competenze in caso di assenza o indisponibilità di Dirigenti a tempo indeterminato.

In presenza di più candidati, la proposta è avanzata sulla base della valutazione comparata e motivata dei curricula, da svolgersi secondo i seguenti criteri generali:

- a. della valutazione effettuata dall'Organo competente;
- b. della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare;
- c. delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi, ovvero esperienze documentate di studio e ricerca;
- d. dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati, valutati in base alle verifiche svolte annualmente;
- e. del principio della rotazione ove applicabile.

L'incarico si risolve automaticamente alla scadere in caso di mancato rinnovo ed anticipatamente in caso di rientro del titolare prima del termine;

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE- I dirigenti aspiranti all'incarico di cui al presente avviso devono presentare **DOMANDA** utilizzando l'apposito modulo (**ALL. A**), in cui dichiarano - sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni civili e penali previste dall'art. 76 del DPR 445/00, per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti - il possesso dei requisiti previsti e ogni altro elemento ritenuto utile ai fini del conferimento dell'incarico, allegando alla domanda stessa la **SCHEDA CURRICULARE SINTETICA (ALL. B)**, volta a descrivere il proprio curriculum formativo e professionale. La domanda in argomento, datata e sottoscritta dall'interessato e la documentazione ad essa allegata **dovranno essere inviate** al Direttore Generale Azienda USL Roma 6 - all' indirizzo mail: candidature.incarichi@aslroma6.it , **entro le ore 12.00 del giorno 20/10/2020** .
L'istanza e la scheda di sintesi dovranno essere firmati su ogni pagina. **Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine suddetto né domande presentate con altre modalità.**

Il presente avviso, corredato dei seguenti modelli:

-**DOMANDA (All. A)**

-**SCHEDA CURRICULARE SINTETICA (All. B)**

è pubblicato sul sito internet aziendale (percorso BANDI E CONCORSI → AVVISI E CONCORSI ATTIVI).

Le eventuali comunicazioni agli interessati inerenti la presente procedura saranno recapitate per posta elettronica aziendale.

NORME FINALI

Si rammenta, infine, che condizione per il conferimento dell'incarico è che in capo all'interessato non sussista nessuna delle cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 (art. 27 Regolamento per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali Area Dirigenza Medica e Veterinaria ed Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, approvato giusta deliberazione n. 347/2019).

All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato dovrà presentare all'ufficio competente, una dichiarazione sostitutiva di certificazione sulla insussistenza delle suddette richiamate cause di inconferibilità di cui al D.Lgs. 39/2013.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti dell'Azienda.

Per eventuali chiarimenti è a disposizione il personale della UOC Gestione Risorse Umane Ufficio Gestione Incarichi e Sistema Premiante (06/9327--3339-3837-3332--3887) dal lunedì al giovedì dalle 8,30 alle 15,00, venerdì dalle 8.30 alle 13.00.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Narciso MOSTARDA)
(firmato originale depositato agli atti)

SCADENZA IL 20/10/2020