

ALLEGATO deliberazione n. 1424 del 23.11.2020

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'Atto di Autonomia Aziendale pubblicato sul B.U.R.L. n. 123 dell'8/10/2020 e adottato con Deliberazione n. 1237 del 16/10/2020;

VISTO il Regolamento per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali Area Dirigenza Medica e Veterinaria ed Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, approvato giusta deliberazione n. 347 del 19/04/2019;

VISTA la proposta del Direttore UOC Gestione Risorse Umane recepita con la deliberazione n. 1424 del 23.11.2020 di indizione del presente avviso;

INDICE

AVVISO INTERNO

per la individuazione del dirigente al quale assegnare la responsabilità UOC "Governo delle liste di attesa, medicina convenzionata, ALPI"

REQUISITI DI ACCESSO

Possono avanzare la propria candidatura i dirigenti appartenenti ai seguenti profili professionali:

- ✓ Dirigenti Medici;
- ✓ Dirigenti Sanitari non Medici;
- ✓ Dirigenti Ruolo Professionale;
- ✓ Dirigenti Ruolo Tecnico;
- ✓ Dirigenti Ruolo Amministrativo.

I dirigenti di cui sopra devono essere, alla data di scadenza del presente avviso, in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

- a) Dirigenti assunti a tempo indeterminato, con esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni di anzianità di servizio nel profilo richiesto e abbiano riportato una valutazione positiva da parte del competente Organo;
- b) Dirigenti assunti a tempo indeterminato, con esperienza professionale dirigenziale non inferiore a tre anni di anzianità nel profilo richiesto e abbiano riportato una valutazione positiva da parte del competente Organo, purché in possesso di idoneo attestato di formazione manageriale di durata non inferiore a 120 ore, che abbiano affrontato gli aspetti inerenti gli argomenti della Pubblica Amministrazione;
- c) Dirigenti assunti a tempo determinato in possesso di particolari conoscenze e competenze in caso di assenza o indisponibilità di Dirigenti a tempo indeterminato.

CRITERI GENERALE PER LA SCELTA DELL'INCARICATO

E' opportuno premettere che le procedure ed i conferimenti di tali incarichi influiscono in modo decisivo sull'organizzazione aziendale e sulla qualità delle scelte circa l'attribuzione delle relative responsabilità per i quali risulta fondamentale coniugare le competenze professionali con quelle di carattere organizzativo e di gestione strategica delle risorse assegnate per il perseguimento degli obiettivi di qualità ed efficienza propri del SSR.

Il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario effettueranno congiuntamente una valutazione comparativa dei curricula nonché delle attitudini dei dirigenti stessi, in coerenza con i seguenti criteri generali:

- a. della valutazione effettuata dall'Organo competente;
- b. della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare;
- c. delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi, ovvero esperienze documentate di studio e ricerca;
- d. dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati, valutati in base alle verifiche svolte annualmente;
- e. del principio della rotazione ove applicabile.

L'incarico avrà durata quinquennale ed è rinnovabile.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE- I dirigenti aspiranti all'incarico di cui al presente avviso devono presentare **DOMANDA** utilizzando l'apposito modulo (**ALL. A**), in cui dichiarano - sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni civili e penali previste dall'art. 76 del DPR 445/00, per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti - il possesso dei requisiti previsti e ogni altro elemento ritenuto utile ai fini del conferimento dell'incarico, allegando alla domanda stessa la **SCHEDA CURRICULARE SINTETICA (ALL. B)**, volta a descrivere il proprio curriculum formativo e professionale. La domanda in argomento, datata e sottoscritta dall'interessato e la documentazione ad essa allegata **dovranno essere inviate** al Direttore Generale Azienda USL Roma 6 - all' indirizzo mail: candidature.incarichi@aslroma6.it , **entro le ore 12.00 del giorno 07/12/2020** .

L'istanza e la scheda di sintesi dovranno essere firmati su ogni pagina. **Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine suddetto né domande presentate con altre modalità.**

Il presente avviso, corredato dei seguenti modelli:

-DOMANDA (All. A)

-SCHEDA CURRICULARE SINTETICA (All. B)

è pubblicato sul sito internet aziendale (percorso BANDI E CONCORSI → AVVISI E CONCORSI ATTIVI).

Le eventuali comunicazioni agli interessati inerenti la presente procedura saranno recapitate per posta elettronica aziendale.

NORME FINALI

Si rammenta, infine, che condizione per il conferimento dell'incarico è che in capo all'interessato non sussista nessuna delle cause di inconfiribilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 (art. 27 Regolamento per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali Area Dirigenza Medica e Veterinaria ed Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, approvato giusta deliberazione n. 347/2019).

All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato dovrà presentare all'ufficio competente, una dichiarazione sostitutiva di certificazione sulla insussistenza delle suddette richiamate cause di inconfiribilità di cui al D.Lgs

39/2013.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti dell'Azienda.

Per eventuali chiarimenti è a disposizione il personale della UOC Gestione Risorse Umane Ufficio Gestione Incarichi e Sistema Premiante (06/9327--3339-3837-3332--3887) dal lunedì al giovedì dalle 8,30 alle 15,00, venerdì dalle 8.30 alle 13.00.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Narciso MOSTARDA)

SCADENZA IL 07/12/2020