

TRASFERIMENTO LOCALI FARMACIA - CHECK – LIST

- 1 Domanda con marca da bollo di € 16,00 del Titolare/ Direttore Tecnico al Sindaco del Comune in cui si trova la farmacia e all’Ufficio Vigilanza della ASL RM6, nella quale si chiede il provvedimento autorizzativo
- 2 Perizia giurata per il rispetto dei limiti di distanza dalle farmacie viciniori
- 3 Ricevuta pubblicazione all’albo pretorio del Comune di pertinenza
- 4 Verifica definizione del perimetro della sede farmaceutica
- 5 Agibilità dei locali (anche se presente ma obsoleta), o in caso di lavori e variazione dei locali interessati al trasferimento
- 6 Collaudo ultimazione lavori da parte di tecnico competente e conformità degli impianti elettrico, riscaldamento, idrico sanitario, antincendio
- 7 Planimetrie farmacia, in formato 1:100, in formato A4, elaborate da un tecnico competente e autorizzato (ingegnere/architetto/geometra) con timbro e firma del Dipartimento di Prevenzione, quale parte integrante del certificato di idoneità igienico sanitaria e con l’indicazione di via e numeri civici;
- 8 Idoneità igienico sanitaria specifica dei locali, con riferimento specifico alla planimetria presentata (vedi protocollo di riferimento)
- 9 Richiesta visita ispettiva – domanda con marca da bollo di € 16,00

Si informa che:

Per l’attribuzione dei codici SSR delle farmacie di Roma e provincia è necessario avviare la procedura solo, **previo appuntamento telefonico**, al numero telefonico della ASL Roma 2 (via F. Meda, 35): 0651007515 – 0651006281.

SCADENZA PUBBLICAZIONE SU ALBO ASL RM6_____