



ASL  
ROMA H

DELLA SANITÀ AZIENDALE



REGIONE  
LAZIO

U.O.C. Organizzazione e Sviluppo  
Formazione-Comunicazione  
Unità Operativa Formazione  
Tel. 0693273839 - 3901  
Fax 0693273919  
Protocollo n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Pec: [formazione@pec.aslromah.it](mailto:formazione@pec.aslromah.it)

Ai Dirigenti Responsabili delle Strutture Aziendali

E p c Ai Direttori Corsi di Laurea Professioni Sanitarie

A tutto il personale

Loro Sedi

Oggetto: Attività di docenza nei Corsi di Laurea in Convenzione.

Con Deliberazione n. **142 del 09.03.2015** l'Azienda ha adottato il nuovo Regolamento per l'attribuzione della docenza in oggetto al personale – dei vari ruoli - in servizio presso l'AUSL Roma H.

**L'Art. 6** del Regolamento, - comma 1 e comma 2, - recita testualmente:

**"I docenti incaricati svolgono l'attività didattica di regola al di fuori del proprio orario di servizio, e cioè o prima di iniziare il proprio turno di servizio o dopo averlo terminato.**

**In alternativa è consentita la docenza durante l'orario di servizio, - anche con facoltà del docente di fruire delle 4 ore settimanali contrattuali cumulabili in ragione di anno, - previa inderogabile autorizzazione del Dirigente responsabile della U.O. di afferenza, valutata l'importanza della continuità del servizio."**

Nel merito, anche a mente della Circolare per le attività aggiuntive (prot. 105817 del 06.12.2012) ed al fine di rendere operative ed inequivocabili le suddette disposizioni, con particolare riferimento alla seconda parte dell'art. 6, si precisa che **qualora l'attività venga svolta durante il turno di servizio** è indispensabile che il docente assuma **preventivamente la formale autorizzazione del Responsabile** della struttura in cui opera, **anche nel caso – per la verità più frequente – della prestazione resa nominalmente "fuori servizio" con ricorso alla pratica della cosiddetta "stimbratura".**

Si ritiene opportuno che i Direttori dei Corsi di Laurea, contestualmente alla consegna ai singoli docenti della "Lettera di accettazione incarico" di cui alla succitata deliberazione n. 142/2015, consegnino agli stessi anche il calendario didattico programmato per l'anno accademico di riferimento, al fine di armonizzare il calendario medesimo con l'attività di istituto che resta a tutti gli effetti prioritaria.

I medesimi Direttori dei Corsi di Laurea, oltre a rendere edotto il personale della presente procedura, sono invitati a verificare, anche a campione, che i docenti i quali svolgono la propria attività durante l'orario di servizio, - ivi compresi coloro che ricorrono alla "stimbratura", - abbiano acquisito preventivamente dal proprio Responsabile l'autorizzazione di cui trattasi.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Francesca Merli)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Narciso Mostarda)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Fabrizio d'Alba)

IL DIRETTORE UOC O.S.F.C.  
(Sergio Mangli)

Scuole/circolari/autorizzazione docenza durante il servizio