

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
U.O.S. Trattamento Economico

Prot. N° ~~8866~~ Allegati N° _____

Albano LI 02 OTT. 2013

A TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE

E p.c. Ai Responsabili delle Strutture Aziendali

LORO SEDI

OGGETTO: DELEGAZIONI DI PAGAMENTO

Premessa

Con Circolare n. 1 del 17 gennaio 2011 il Ministero dell'Economia e Finanze ha dettato istruzioni operative inerenti in particolare la gestione dei prestiti con delega (che di norma si aggiunge alla cessione del quinto) a favore del personale dipendente dalle pubbliche amministrazioni, superando e riportando ad unità le precedenti numerose indicazioni fornite che nel tempo hanno determinato non pochi problemi attuativi. Resta immutato tutto ciò che riguarda le cessioni del quinto dello stipendio.

DELEGAZIONE DI PAGAMENTO

La possibilità per il dipendente pubblico di avvalersi dello strumento della delegazione convenzionale di pagamento è legata al ricorrere di taluni presupposti e soggetta ad una serie di limiti, fissati perlopiù direttamente dalla legge.

Quanto ai presupposti, oltre ovviamente all'esistenza di un rapporto di impiego pubblico, la **delegazione di pagamento**, regolata dall'art. 1269 e segg. C.C. e dal D.P.R. 180/50 e s.m.i., deve avere ad oggetto **un contratto di assicurazione oppure un contratto di finanziamento**.

Nel caso di **assicurazione**, il contratto deve essere finalizzato:

1. a risarcire, in tutto o in parte, i danni cagionati da eventi legati alla vita umana (assicurazione contro gli infortuni, assicurazione sulla vita, e simili)
2. a coprire i rischi professionali derivanti dall'attività lavorativa svolta
3. a costituire una posizione previdenziale integrativa dell'assicurazione generale obbligatoria.

ESCLUSIONI

Nell'ambito dei contratti di assicurazione, la predetta Circolare chiarisce infine in modo inequivocabile che **devono ritenersi escluse altre tipologie di polizze** aventi lo scopo di coprire rischi connessi a **"beni materiali"** in senso lato, quali, ad esempio, le assicurazioni sulla responsabilità civile per gli autoveicoli (cd. "R.C. auto"), contro l'incendio o il furto relativamente all'autoveicolo, contro eventi atmosferici, sui crediti, etc.

Pertanto si informano i dipendenti che i contratti in corso relativi a tali forme assicurative non potranno essere rinnovati alle relative scadenze.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla U.O.S. Trattamento Economico – Ufficio di Frascati – Dr.ssa La Conca – telefono n.0693274460 oppure n.0693272603

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. *Giovannino ROSSI*)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dr. *Claudio Mucciaccio*)

IL DIRETTORE
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr.ssa *Anna Maria SEGATORI*)

