

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

Christian De Rossi

Asl Roma 6

Esperienza professionale

Collaboratore Amm.vo Prof.le C/O ASL Roma 6 Dipartimento di Prevenzione Direzione SISP

Istruzione e formazione

- Diploma di Laurea in Scienza della PA (Classe delle Lauree 19) Università della Tuscia Via Santa Maria in Gradi, 4, 01100 Viterbo VT
- Laurea Magistrale in Management Pubblico ed e-Government (Classe delle Lauree LM63) Università degli studi di Roma "UNITELMA SAPIENZA" Viale Regina Elena, 295, 00161 Roma RM
- MASTER di II Livello Management delle Aziende Sanitarie Università Telematica "PEGASO" Piazza Trieste e Trento, 48, 80132 Napoli NA
- Diploma P.E.T. Cambridge English (livello B1 - CEFR) University of Cambridge The Old Schools, Trinity Ln, Cambridge CB2 1TN, UK
- Corso di Lingua Inglese Stage 5 - Livello B2 Callan Method Organisation Ltd Berwick House - 139 Oxford Street - London W1R 1TD
- Corso di Alta Formazione sul "Procedimento amministrativo e sull'innovazione tecnologica applicata alla P.A." Consiglio Regionale del Lazio per il tramite della Gazzetta Amministrativa Via Giovanni Nicotera, 29 - 00195 - Roma
- Corso di formazione in "Amministrazione trasparente e Open Data" Università di Roma "La Sapienza" - Dipartimento di Economia Piazzale Aldo Moro, 5, 00185 Roma RM
- Corso Universitario per le Attività di Conciliazione Università Telematica delle Scienze Umane "Niccolò Cusano" Via Don Carlo Gnocchi, 3, 00166 Roma RM
- Corso di Informazione e di Comunicazione delle PP.AA ASL ROMA H Borgo Garibaldi, 12 00041 Albano Laziale (Rm)

Attività di Docenza

- INFORMATICA - Incluso Elementi di Diritto Dell'informatica e Dematerializzazione della PA Dall'A.A. 2006 / 2007 al A.A. 2019/2020 Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie e Master di Primo Livello Management per le funzioni di coordinamento infermieristico e per le professioni sanitarie - CIFAPPS dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" con sede in Roma Via Montpellier, 1
- TECNOLOGIE ED INFORMAZIONE AZIENDALE 1999 "Piano di valorizzazione delle risorse umane per il Giubileo del 2000" - Azienda Policlinico Umberto I Viale del Policlinico, 155, 00161 Roma (Italia)
- LECTIO MAGISTRALIS "Aspetti pratici di diritto: dalle competenze alle responsabilità" 2017 Evento Formativo AGENAS n. 211206 PROTEO BERGAMO - "Responsabilità Professionale Work In Progress"

Altre attività

- INCARICO DI STUDIO Presidenza del Consiglio dei Ministri dal 01 luglio 2005 al 31 dicembre 2005
- ABLITAZIONE PROFESSIONALE MEDIATORE CIVILE E COMMERCIALE Abilitazione Albo dei mediatori Civ. E Comm.li C/O Organismi di Mediazione Ex D.Lgs. 28/2010 e DM 180/2010 - non perfezionata Ex art. 53 del d.lgs. n. 165 del 2001 dal 11 giugno 2011
- ISCRITTO Albo degli Esperti e dei Collaboratori di AGENAS Aree di Riferimento: Economico/Gestionale - Giuridico/Amministrativa e della Formazione manageriale - Tecnico/Informatica - Comunicazione dal 2017 al 2021 al 1996
- Albo Consiglio regionale per il conferimento di incarichi di componente di commissione di concorso per esame e titoli ed esame. Regione Lazio Via R.R. Garibaldi, 1 Romadal 2019 a tutt'oggi

Madrelingua

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Inglese

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1

Capacità e competenze sociali

Capacità e competenze organizzative

Nell'ambito della propria attività professionale e dalle varie esperienze effettuate ha acquisito ottime capacità di:

- organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendosi responsabilità;
- rispettare le scadenze e gli obiettivi prefissati e gestire la realizzazione di progetti a scadenza;
- lavorare in situazioni di stress;
- capacità di lavorare per obiettivi;
- capacità di lavorare in team;
- capacità di leadership: integrando i bisogni individuali con quelli del gruppo, i bisogni delle singole parti e dell'unità;
- rivestire diversi ruoli in base al contesto in cui si trova.

Capacità e competenze tecniche

Nell'ambito della propria attività professionale e dalle varie esperienze effettuate conosce approfonditamente:

- Internet, sia dal punto di vista operativo (navigazione, pubblicazione siti, posta, news, ricerche, ecc) che dal punto di vista realizzativo e procedurale;
- pacchetti gestori di Data Base: Access, Fogli di Calcolo.
- Sistemi di connessione e di rete.

10/01/23 