



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PATRIZIO SARANDREA

E-mail

patrizio.sarandrea@aslroma6.it

Nazionalità

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

LUGLIO 2008 - TUTT'OGGI

Asl Roma 6 – Ospedale San Giuseppe Albano Laziale e Ospedale dei Castelli Ariccia (Roma)

Sanitario

Tecnico di Radiologia Medica

MARZO2006- LUGLIO2008

CRC Centro Ricerche Cliniche Via Cicerone 18, 00071 Pomezia (RM)

Sanitario

Tecnico di Radiologia Medica

MARZO 2006- DICEMBRE2007

Casa di Cura San Raffaele Monte Compatri Via San Silvestro 67, 000077 Monte Compatri (RM)

Sanitario

Tecnico di Radiologia Medica

MARZO 2006- DICEMBRE2007

Casa di Cura San Raffaele Velletri Via dei laghi Km 19,600, 000049 Velletri (RM)

Sanitario

Tecnico di Radiologia Medica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2005

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
Facoltà di Medicina e Chirurgia

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <li style="padding-left: 20px;">• voto 	<p>Laurea in Tecniche Sanitarie di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia 98/110</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Liceo Scientifico Manieri Copernico Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Maturità Scientifica</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura 	INGLESE BUONO (B2)
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di scrittura 	BUONO (B2)
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di espressione orale 	BUONO (B2)
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura 	SPAGNOLO BUONO (B2)
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di scrittura 	SUFFICIENTE (A2)
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di espressione orale 	BUONO (B2)
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	BUONA CAPACITÀ DI ASCOLTO, ACCOGLIENZA E COMUNICAZIONE; SA GESTIRE I RAPPORTI INTERPERSONALI ED INTERFACCIARSI CON PERSONE DI DIVERSA NAZIONALITÀ E CULTURA; SA LAVORARE AUTONOMAMENTE ED IN UN'OTTICA DI EQUIPE, RAPPORTANDOSI CON DIVERSE FIGURE PROFESSIONALI.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	BUONA CAPACITÀ DI ORGANIZZARE LE ATTIVITÀ DI LAVORO E GESTIRE I TEMPI E GLI SPAZI A DISPOSIZIONE; ESEGUE IL LAVORO STABILENDO LE PRIORITÀ E RIUSCENDO A GESTIRE E FRONTEGGIARE RITMI DI LAVORO TALVOLTA STRESSANTI, AVENDO SVILUPPATO UNA BUONA CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	BUONA: PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, ACCESS); SISTEMI OPERATIVI WINDOWS E MAC.
PATENTE O PATENTI	Tipo B – automunito.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data _____

Patrizio Sarandrea