

**Allegato delibera n. 354 del 27/04/2018**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** l'Atto di Autonomia Aziendale dell'Azienda USL RM/H pubblicato sul BURL n. 32, supplemento 1, del 21/4/2015;

**VISTO** l'art. 18, comma 4, del C.C.N.L. 08/06/2000 Area Dirigenza Medica e Veterinaria;

**VISTO** l'art. 11 del C.C.N.L. 03/11/2005 Area Dirigenza Medica e Veterinaria

**VISTO** il Regolamento per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali Area Dirigenza Medica e Veterinaria ed Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, approvato giusta deliberazione n. 497 del 07/07/2015 e successivamente modificato con deliberazione n. 69 del 15/02/2016;

**TENUTO CONTO** che al fine di dare completa attuazione all'Atto di Autonomia Aziendale nonché preso atto delle difficoltà nell'ambito dell'organizzazione dei TSMREE aziendali, la Direzione Sanitaria chiede con mail del 11/04/2018 di procedere all'indizione dell'avviso interno ex art. 18 c. 4) C.C.N.L. 08/06/2000 per la UOC "Salute Mentale e Riabilitazione Età Evolutiva";

## **INDICE**

### **AVVISO INTERNO**

Per l'individuazione del Dirigente cui assegnare la responsabilità, a copertura provvisoria della UOC "Salute Mentale e Riabilitazione Età Evolutiva";

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare i dirigenti della medesima disciplina afferenti alla medesima struttura, come da regolamento aziendale approvato con deliberazione n.497 del 07/07/2015 e successivamente modificato con deliberazione n. 69 del 15/02/2016, e titolari di un incarico di struttura semplice ovvero di alta specializzazione o comunque di un incarico della tipologia c) dell'art. 27 del C.C.N.L. 08/06/2000 Area Dirigenza S.S.N;

### **DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati devono comunicare entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso la propria candidatura alla e-mail: [gestione.incarichi@aslroma6.it](mailto:gestione.incarichi@aslroma6.it). Ai dirigenti interessati sarà richiesto, anche per posta elettronica, di presentare un curriculum formativo e professionale aggiornato, che sarà valutato secondo criteri uniformi ed omogenei.

### **MODALITA' DI ASSEGNAZIONE**

L'individuazione dei Dirigenti cui affidare l'incarico secondo i criteri fissati dall'art 16 del Regolamento di cui alla deliberazione 497 del 07/07/2015 e successivamente modificato con deliberazione n. 69 del 15/02/2016:

1. è effettuata dal Direttore Sanitario di concerto con il Direttore di Dipartimento in cui è incardinata la struttura mediante valutazione comparata dei curricula prodotti dai dirigenti interessati in possesso dei requisiti richiesti, dei titoli posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta dell'aderenza del profilo ricercato e degli esiti di un colloquio, qualora ritenuto utile.
2. il curriculum si compone di cinque aree di valutazione:

- A. **Anzianità di servizio** nella qualifica dirigenziale (di ruolo e non di ruolo)
- B. **Tipologia degli incarichi** conferiti con riguardo al grado di autonomia degli stessi, alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture e nelle strutture medesime, al punteggio di performance individuale riportato negli ultimi due anni;
- C. **Formazione professionale-manageriale**, con particolare riguardo alle attività di programmazione e organizzazione delle risorse;
- D. **Attività organizzativa clinico-assistenziale** ove assume particolare rilievo la casistica presentata, la complessità quali-quantitativa della stessa, l'entità delle risorse gestite e la complessità dei processi gestiti;
- E. **Attività scientifica** ove assume rilievo la rilevanza e l'originalità della produzione scientifica, l'importanza della rivista in termini di impact factor, la continuità ed i contenuti dei singoli lavori, nonché il grado di attinenza degli stessi con l'incarico da conferire;

3. Per ciascuna delle aree di valutazione del curriculum dovrà essere attribuito un giudizio sintetico espresso come segue:

- a) Insufficiente = 5
- b) Sufficiente = 6
- c) Adeguata = 7
- d) Discreta = 8
- e) Buona = 9
- f) Ottima = 10

4. Il punteggio massimo sarà quindi pari a 50 punti e quello minimo pari a 30 punti. L'iter valutativo dei candidati dovrà risultare da apposite schede sintetiche individuali sottoscritte dal Direttore Sanitario e dal Direttore di Dipartimento. Una volta stilata la graduatoria, il Direttore Sanitario rimetterà alla UOC GRU le risultanze della procedura (graduatoria e schede individuali dei candidati), per formalizzare con delibera del Direttore Generale l'individuazione del candidato cui affidare l'incarico ex art. 18 c.4.

L'incarico ha la durata di mesi 6, prorogabili a fino a dodici. Resta salva la facoltà della Direzione Strategica di prorogare eccezionalmente l'incarico oltre tale termine, nel caso in cui non sia stato possibile completare le procedure selettive pubbliche, ovvero in presenza di sopraggiunte motivazioni di ordine normativo e amministrativo, previa valutazione della Direzione strategica circa i risultati della performance organizzativa e individuale conseguiti dal dirigente.

Il Dirigente sostituto individuato conserva l'incarico in atto al momento della nomina quale direttore sostituto con tutte le implicazioni inerenti lo stesso, ivi comprese quelle relative all'orario di lavoro.

Al Dirigente individuato come sopra non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi. Qualora la sostituzione si protragga continuativamente oltre tale periodo, al Dirigente è corrisposta una indennità mensile annua (per dodici mensilità) nella misura prevista dall'art. 11, comma 1 lett. b), C.C.N.L. 03/11/2005 Area Dirigenza S.S.N.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti dell'Azienda.

Albano, li 27/04/2018

**SCADENZA 16/05/2018**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dott. Narciso MOSTARDA)**  
**(firmato originale depositato agli atti)**