

AVVISO
PER LA COSTITUZIONE di un ALBO APERTO
DOCENTI (interni ed esterni)
CORSI DI FORMAZIONE AZIENDALI

In relazione alla deliberazione n. 1086 del 3.12.2018 è stato approvato il nuovo *Regolamento di accesso e di funzionamento dell'Albo/elenco docenti per attività di formazione interna aziendale, nell'ambito del quale è previsto* l'Azienda costituisca l'Albo dei formatori con docenti interni ed esterni per la realizzazione dei corsi di formazione aziendale ECM e non, rivolti al personale dipendente ovvero ad utenti esterni.

Ai formatori è richiesta un'impostazione metodologica centrata sui bisogni formativi, attenta ai processi di apprendimento più che all'insegnamento, una didattica attiva che susciti la partecipazione dei corsisti, attraverso l'utilizzo delle tecniche più efficaci per la formazione degli adulti, le metodologie esperienziali vanno preferite alle tradizionali didattiche frontali.

Il personale in possesso dei requisiti richiesti che intenda far parte dell'Albo in questione è invitato a manifestare la propria disponibilità inviando l'apposita scheda di iscrizione indicando l'area di competenza e gli specifici argomenti che ritiene di poter trattare, allegando il curriculum vitae in formato europeo, e la "*dichiarazione di assenza di conflitto di interesse*".

La domanda va redatta in forma di autocertificazione da parte dell'aspirante docente esclusivamente su idoneo modello, disponibile sul sito ASL Roma 6 <https://www.aslromah.it/formazione-e-comunicazione> e dovrà essere debitamente firmata su tutte le pagine prima di essere inoltrata al protocollo generale aziendale.

L'Albo si compone di due sezioni: sezione A) *docenti interni* e sezione B) *docenti esterni*; l'iscrizione a ciascuna delle due sezioni dell'Albo avviene dopo la valutazione effettuata dalla Commissione interna del Provider ECM che provvede (entro un mese) a verificare la rispondenza con i requisiti previsti inserendo le richieste validate nell'Albo/Elenco, sulla base di quanto appresso riportato:

1. valutazione del curriculum dal quale dovranno emergere le specifiche competenze possedute in relazione all'area tematica corrispondente alla sezione prescelta
2. attività formativa svolta
3. risultati ottenuti dal questionario di gradimento del docente in precedenti eventi aziendali
4. specialità (anche universitaria) coerente con l'area tematica indicata
5. livello di esperienza professionale e come docente.

L'iscrizione scade dopo 3 anni dall'inserimento e può essere rivalidata con l'aggiornamento della posizione e del curriculum in formato europeo.

Per la *sezione b) dei docenti esterni* la Commissione provvede altresì ad individuare la fascia economica da attribuire al professionista (cfr. art. 8 Tabella 1 – docenti esterni del Regolamento aziendale).

I compensi previsti per le due tipologie di docenti sono quelli indicati nell'apposito Regolamento pubblicato insieme al presente avviso.

La UOC Formazione e Comunicazione provvederà altresì alla verifica della richiesta di iscrizione, alla gestione e all'aggiornamento di detto Albo mediante pubblicazione sul sito aziendale anche dei relativi curricula.

f.to IL DIRETTORE UOC Formazione e Comunicazione
Dr.ssa Anna Maria Segatori

f.to IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Narciso Mostarda