

ALLEGATO 1 deliberazione n. 470 del 27/05/2019

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'Atto di Autonomia Aziendale pubblicato sul BURL n. 32, supplemento 1, del 21/4/2015;

VISTO il Regolamento per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali Area Dirigenza Medica e Veterinaria ed Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, approvato giusta deliberazione n. 347 del 19/04/2019;

VISTA la proposta del Direttore UOC Gestione Risorse Umane recepita con la deliberazione n. 470 del 27/05/2019 di indizione del presente avviso;

INDICE

AVVISO INTERNO

per la individuazione dei Dirigenti ai quali assegnare la responsabilità della seguenti strutture:

- **UOC INGEGNERIA OSPEDALIERA** afferente alla **Direzione Generale - Ruolo: Professionale**
accesso: Ingegnere.
- **UOSD TUTELA DELLA PRIVACY, IMPLEMENTAZIONE GDPR E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI** afferente alla **Direzione Amministrativa**, in attesa della definizione delle Aree funzionali amministrative – **Ruolo: Amministrativo.**

Candidatura UOC:

Possono essere nominati Direttori di UOC i dipendenti in servizio presso la ASL ROMA 6 che siano in possesso di uno dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

- a) Dirigenti assunti a tempo indeterminato, con esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni di anzianità di servizio nel profilo richiesto e abbiano riportato una valutazione positiva da parte del competente Organo;
- b) Dirigenti assunti a tempo indeterminato, con esperienza professionale dirigenziale non inferiore a tre anni di anzianità nel profilo richiesto e abbiano riportato una valutazione positiva da parte del competente Organo, purché in possesso di idoneo attestato di formazione manageriale di durata non inferiore a 120 ore, che abbiano affrontato gli aspetti inerenti gli argomenti della Pubblica Amministrazione;
- c) Dirigenti assunti a tempo determinato, in possesso di specifiche conoscenze e competenze dirigenziali, relative all'incarico da ricoprire, quali:
 - comprovata esperienza in Programmazione, indizione, affidamento, approvazione atti contabili e collaudi, di opere pubbliche ed acquisizione beni e servizi tecnologici e non;
 - comprovata esperienza in gestione del patrimonio immobiliare (programmazione, contratti, convenzioni).

In presenza di più candidati, la proposta è avanzata sulla base della valutazione comparata e motivata dei curricula, da svolgersi secondo i seguenti criteri generali:

- a. della valutazione effettuata dall'Organo competente;
- b. della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare;
- c. delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi, ovvero esperienze documentate di studio e ricerca;
- d. dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati, valutati in base alle verifiche svolte annualmente;
- e. del principio della rotazione ove applicabile.

L'incarico ha durata quinquennale, con facoltà di rinnovo ovvero durata non superiore a quella del contratto individuale di lavoro, con facoltà di rinnovo (ai sensi dell'art. 20 comma 4 del Regolamento di cui alla Delibera n. 347/19).

Candidatura UOSD:

Possono avanzare la propria candidatura i dirigenti dipendenti in servizio presso la ASL ROMA 6 che siano in possesso di uno dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

- a) Dirigenti assunti a tempo indeterminato, con esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni di anzianità di servizio nel profilo richiesto e abbiano riportato una valutazione positiva da parte del competente Organo;
- b) Dirigenti assunti a tempo indeterminato, con esperienza professionale dirigenziale non inferiore a tre anni di anzianità nel profilo richiesto e abbiano riportato una valutazione positiva da parte del competente Organo, purché in possesso di idoneo attestato di formazione manageriale di durata non inferiore a 120 ore, che abbiano affrontato gli aspetti inerenti gli argomenti della Pubblica Amministrazione;
- c) Dirigenti assunti a tempo determinato, in possesso di specifiche conoscenze e competenze dirigenziali, relative all'incarico da ricoprire, quali:
 - comprovata esperienza negli adempimenti relativi al fabbisogno dell'Azienda in termini di strumenti tecnici, anche informatici, con standard adeguati ad una corretta gestione e ad una adeguata protezione dei dati personali;
 - comprovata esperienza di come contribuire ad integrare la diffusa cultura aziendale della trasparenza con i massimi livelli di tutela del diritto alla riservatezza.

In presenza di più candidati, la proposta è avanzata sulla base della valutazione comparata e motivata dei curricula, da svolgersi secondo i seguenti criteri generali:

- a. della valutazione effettuata dall'Organo competente;
- b. della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare;
- c. delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi, ovvero esperienze documentate di studio e ricerca;
- d. dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati, valutati in base alle verifiche svolte annualmente;
- e. del principio della rotazione ove applicabile.

L'incarico ha durata triennale, con facoltà di rinnovo ovvero durata non superiore a quella del contratto individuale di lavoro, con facoltà di rinnovo (ai sensi dell'art. 20 comma 4 del Regolamento di cui alla Delibera n.347/19).

3

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE- I dirigenti aspiranti all'incarico di cui al presente avviso devono presentare **DOMANDA** utilizzando l'apposito modulo (**ALL. A**), in cui dichiarano - sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni civili e penali previste dall'art. 76 del DPR 445/00, per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti - il possesso dei requisiti previsti e ogni altro elemento ritenuto utile ai fini del conferimento dell'incarico, allegando alla domanda stessa la **SCHEDA CURRICULARE SINTETICA (ALL. B)**, volta a descrivere il proprio curriculum formativo e professionale. La domanda in argomento, datata e sottoscritta dall'interessato, e la documentazione ad essa allegata **dovranno essere inviate** al Direttore Generale Azienda USL Roma 6 - all' indirizzo mail: candidature.incarichi@aslroma6.it , **entro le ore 12,00 del giorno 10/06/2019.**

L'istanza la scheda di sintesi dovranno essere firmati su ogni pagina. **Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine suddetto né domande presentate con altre modalità.**

Il presente avviso, corredato dei seguenti modelli:

-**DOMANDA (All. A)**

-**SCHEDA CURRICULARE SINTETICA (All. B)**

è pubblicato sul sito internet aziendale (percorso BANDI E CONCORSI → AVVISI E CONCORSI AVVISI E CONCORSI ATTIVI).

Le eventuali comunicazioni agli interessati inerenti la presente procedura saranno recapitate per posta elettronica aziendale.

NORME FINALI

Si rammenta, infine, che condizione per il conferimento dell'incarico è che in capo all'interessato non sussista nessuna delle cause di inconfiribilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 (art. 23 Regolamento per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali Area Dirigenza Medica e Veterinaria ed Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, approvato giusta deliberazione n. 497 del 7/7/2015).

All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato dovrà presentare all'ufficio competente, una dichiarazione sostitutiva di certificazione sulla insussistenza delle suddette richiamate cause di inconfiribilità di cui al D.Lgs 39/2013.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, senza che gli interessati possano vantare diritti nei confronti dell'Azienda.

Per eventuali chiarimenti è a disposizione il personale della UOC Gestione Risorse Umane Ufficio Gestione Incarichi e Sistema Premiante (06/9327-3887-3339-3332-3837) dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 15,00.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Narciso MOSTARDA)
(firmato originale depositato agli atti)

SCADENZA IL 10/06/2019