

Si comunica che la prova scritta e la successiva prova pratica per il Concorso pubblico per titoli ed esami, indetto in qualità di azienda capofila, per la copertura di n. 7 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica – categoria D – da assegnare alla Asl Roma 4 ed alla Asl Roma 6

Si terranno nei giorni **27, 28 e 29 aprile 2022** presso la **Sala sita nello stabile ex “Velidance” in via dei Fienili 287, 00049 Velletri (RM)**

Rispettando la seguente suddivisione:

- **inizio registrazione ore 08:30** valido per la giornata del 27, 28 e 29 aprile
- **inizio registrazione ore 14:00** valido per la giornata del 27, 28 e 29 aprile

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, quali che siano le cause dell'assenza anche indipendenti dalla loro volontà.

I candidati sono tenuti obbligatoriamente ad indossare mascherina FFP2 e a mantenere le distanze di sicurezza previste. Il personale addetto provvederà alla misurazione della temperatura prima dell'accesso nei locali; qualora la temperatura rilevata dovesse risultare, per due volte consecutive, pari o superiore a 37,5° il candidato sarà invitato ad allontanarsi dalla sede concorsuale.

La lista dei candidati ammessi alle prove è consultabile sul sito www.aslroma6.it, nella sezione “concorsi”. I candidati ammessi dovranno presentarsi il giorno e l'ora indicati sulla lettera di partecipazione ricevuta mezzo mail da noreply@concorsismart.it.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30, mentre il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

1. DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'ACCESSO ALLA PROVA

Il candidato dovrà presentarsi, ai fini della registrazione con:

- a) una copia stampata della lettera di partecipazione alla prova concorsuale** trasmessa dall'indirizzo e-mail noreply@concorsismart.it, all'indirizzo di posta elettronica (NON PEC) indicato dal candidato in sede di presentazione della domanda;
- b) un valido documento di riconoscimento;**

c) una copia stampata e adeguatamente compilata dell'autocertificazione COVID 19, allegata alle presenti istruzioni;

d) certificazione verde Covid-19 - Green Pass (va bene sia la copia cartacea che quella conservata sullo smartphone) rilasciata anche a seguito di tampone.

Si intendono al tal fine validi i seguenti documenti di riconoscimento:

- carta di identità;
- patente automobilistica;
- passaporto;
- patente nautica;
- porto d'armi con fotografia;
- patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici con fotografia;
- fotografia di data recente, applicata su foglio di carta bollata, autenticata dal Sindaco del

Comune di residenza o da notaio;

- tessere personali di riconoscimento rilasciate dalla Amministrazione dello Stato con fotografia (D.P.R. 28.7.1967 n. 851);
- tessere di riconoscimento rilasciate dagli Ordini professionali purché munite di fotografia.
- ogni altro documento munito di fotografia del titolare e rilasciato su supporto cartaceo, magnetico o informatico, da una pubblica amministrazione italiana o di altri stati, che consente l'identificazione personale del titolare (D.P.R. 28/12/2000 n.445).

Per i cittadini stranieri che non hanno la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E.:

- permesso di soggiorno con fotografia che attesti:

- 1) di essere familiare di un cittadino di uno stato membro dell'U.E e di essere in possesso del diritto di soggiorno o di diritto di soggiorno permanente;
- 2) di essere cittadino di Paesi Terzi con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- 3) di essere titolare dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria

2. LETTERA DI PARTECIPAZIONE

Il candidato dovrà obbligatoriamente stampare e portare con sé, ai fini della registrazione alla prova concorsuale, la lettera di partecipazione allegata alla mail.

Nella lettera sono riportati per ciascun candidato:

- **I relativi dati anagrafici**
- **La sede di svolgimento e l'orario della prova**

3. MATERIALE PER LA PROVA

Ad ogni candidato verrà apposto, in fase di ingresso nell'area concorsuale, un braccialetto con un QR CODE che dovrà essere mostrato agli operatori del check-in. Se il candidato dispone di tutti i

documenti sopracitati (punto 1) verrà guidato presso un desk di check-in dove, l'operatore, dopo aver verificato i documenti, provvederà a consegnargli un tablet per lo svolgimento della prova. Il tablet verrà univocamente associato al candidato scansionando il braccialetto precedentemente apposto e la lettera di partecipazione, allegata alla presente comunicazione. Una volta eseguita correttamente l'associazione, il tablet sarà consegnato al candidato, che sarà guidato dal personale di sala a prendere posto.

Chiunque non dovesse disporre di uno dei documenti necessari, potrà recarsi, prima di effettuare il checkin, all'apposito desk di pre/check-in. Tutte le indicazioni relative allo svolgimento della prova scritta, della prova pratica e all'utilizzo del tablet verranno fornite in sede d'esame.

In allegato alla mail, ciascun candidato riceverà una lettera di partecipazione, personalizzata ed univoca, recante un qr code nella parte superiore della stessa, che sarà necessario per poter accedere alla registrazione. Si prega il candidato di stamparne una copia e portarla con sé in sede di registrazione.

4. GUARDAROBA

Ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nella sala delle prove concorsuali.

Si precisa che nei locali predisposti per l'espletamento delle prove **non è previsto il servizio di ritiro e custodia di tutti i dispositivi elettronici** (cellulare, tablet, smartwatch, auricolari, ecc...), **il cui utilizzo è vietato pena esclusione dalla procedura concorsuale di cui trattasi**. I candidati sono pertanto invitati a presentarsi con gli indispensabili effetti personali ed a premunirsi di generi di conforto (acqua) eventualmente **contenuti in borsa/zainetto di piccole dimensioni, al cui interno tenere spento qualsiasi tipo di dispositivo elettronico**. Il servizio d'ordine potrà controllare in ogni momento che i dispositivi elettronici dei candidati risultino effettivamente spenti.

5. CAUSE DI ESCLUSIONE

Durante l'espletamento della prova è fatto divieto assoluto, pena esclusione dalla prova stessa, di:

- utilizzare telefoni cellulari, smartwatch, agende elettroniche, tablet personali e qualunque altro supporto di riproduzione multimediale, macchine fotografiche e/o telecamere e qualsiasi strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati;
- consultare qualsiasi manoscritto, libro o altra pubblicazione;
- comunicare verbalmente o per iscritto con gli altri candidati.

6. ESITO DELLA PROVA

L'esito della prova sarà comunicato ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet di www.aslroma6.it nella pagina relativa al concorso.

7. ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Tutti i candidati, al termine della prova concorsuale, **riceveranno automaticamente e senza la necessità di farne richiesta** l'attestato di partecipazione trasmesso dall'indirizzo email noreply@concorsismart.it all'indirizzo di posta elettronica (NON PEC) indicato dal candidato in sede di presentazione della domanda.

8. NORME ANTI COVID-19

Di seguito si allega il questionario COVID da stampare e compilare. Sarà firmato il giorno della prova concorsuale e consegnato agli operatori di check-in.

Autodichiarazione rilasciata in occasione del

Concorso pubblico per titoli ed esami, indetto in qualità di azienda capofila, per la copertura di n. 7 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica – categoria D – da assegnare alla Asl Roma 4 ed alla Asl Roma 6

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____

Documento di identità _____ n. _____

Rilasciato da _____ il _____

Consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- Di tenere corretti comportamenti nella sede di esame a fini della prevenzione della diffusione del COVID-19 e di impegnarsi ad attuare tutte le raccomandazioni e procedure indicate;
- Di non essere a conoscenza di essere entrato in contatto stretto con nessun caso confermato di COVID-19 negli ultimi 14 giorni;
- Di non essere soggetto a periodo di quarantena obbligatoria secondo prescrizioni governative vigenti;
- Di non presentare febbre > 37,5°C o sintomatologia simil-influenzale;
- Di essere in possesso di uno dei requisiti previsti per l'ottenimento della certificazione verde Covid-19 ai sensi dell'art.9 bis del Decreto Legge 22 aprile 2021, n.52, convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021, n.87 e modificato dal decreto legge 23 luglio 2021 n.105:
- Avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del prescritto ciclo;
- Avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
- Effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2.
- Di essere consapevole di dover adottare, durante la prova concorsuale, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19;
- N.B. La certificazione verde COVID-19 di cui alla lettera a) è rilasciata anche contestualmente alla somministrazione della prima dose di vaccino e ha validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale;
- La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del COVID-19.

Velletri,

Firma
