



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
Su proposta del Dirigente **U.O. AFFARI LEGALI**

N. 282 del 22.04.2015

OGGETTO: Procedura di gara per l'affidamento della gestione dei servizi amministrativi - consulenza legale - PL/IIIB/95

CENTRO DI COSTO: _____

Tipo Atto : ATTO IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

Con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, si attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

14/04/15
 AZIENDA USL RM/H
 IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
 Il Dirigente UOS
 Il Dirigente Amministrativo
 Sig. Antonio Fabio Nunnari

14/04/15
 IL DIRETTORE U.O. AFFARI LEGALI
 [Signature]

Il Dirigente addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico assegnato all'U.O. proponente: Conto n. 502020299 Importo 5.582,72 Esercizio 2015

14/04/15

IL DIRETTORE U.O. AFFARI LEGALI
 [Signature]

Parere del Direttore Amministrativo :

Drssa Francesca Merli

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 21.04.2015

Firma [Signature]

Parere del Direttore Sanitario :

Dr. Narciso Mostarda

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 21.04.2015

Firma [Signature]

Il Direttore Generale

Dr. Fabrizio d'Alba

Data 21.04.2015

Firma [Signature]

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. - AFFARI LEGALI

- **VISTA** la nota prot. n. 19456 del 04.03.2015, a firma del Direttore dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi e del vertice aziendale, con la quale si è chiesto al Direttore proponente di rendere un parere legale urgente *"volto a supportare la Stazione Appaltante nelle determinazioni di propria esclusiva competenza"* in riferimento alla procedura di gara comunitaria per l'affidamento in *outsourcing* della gestione dei servizi amministrativi di supporto (*back office* e *front office*), servizio aggiudicato, da ultimo, con la deliberazione n. 480 del 31.05.2012 con contratto in scadenza il 31.05.2015;
- **RICHIAMATI:**
 - a) la nota prot. n. 20710 del 09.03.15, con la quale la scrivente ha rappresentato alla Direzione aziendale nonché al Direttore dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi che *"gli avvocati interni, alla luce degli attuali carichi di lavoro sono impossibilitati a garantire il parere legale richiesto in tempi brevi"*, ed ha lasciato quindi al Direttore Generale la valutazione se affidare la pratica ad un avvocato esterno;
 - b) l'e-mail del 12.03.15 con la quale il Direttore Amministrativo - dopo aver premesso che il Direttore Generale ha valutato quanto esposto dalla scrivente e *"ha dato indicazione di procedere al conferimento dell'incarico ad un legale esterno"* - ha chiesto alla scrivente di predisporre gli atti necessari per in conferimento dell'incarico in parola all'Avv. Emanuela Ranelli, concordando altresì, il 13.03.15, sul compenso professionale da corrispondere sulla scorta della vigente convenzione;
 - c) la nota prot. n. 23291 del 16.03.15, a firma del Direttore Generale, con cui è stata rappresentata al legale designato l'intenzione dell'Ente di conferire l'incarico *de quo* e ne è stato quantificato il compenso di €. 4.000,00.= oltre accessori di legge, nonché l'aumento del 10% stante l'urgenza rappresentata;
 - d) l'e-mail del 08.04.15 inviata dall'Avv. Emanuela Ranelli, che ha trasmesso l'accordo sulla determinazione dei compensi professionali di cui alla deliberazione n. 984 del 19.12.12, sottoscritto per accettazione;
- **CONSIDERATO** che il parere di cui trattasi verte su una questione urgente e di particolare importanza per la politica aziendale;

PROPONE

per quanto nelle premesse indicato e che espressamente si richiama come parte integrante del presente dispositivo,

- di affidare all'Avv. Emanuela Ranelli, con studio in Frosinone, Corso della Repubblica n. 7, l'incarico di consulenza legale di cui alla nota prot. n. 19456 del 04.03.2015;
- di prevedere per l'incarico di consulenza che precede, per l'anno 2015, a titolo di saldo sulle competenze del legale esterno nominato una spesa complessiva di €. 5.582,72.=, di cui €. 4.400,00 per sorte (compreso l'aumento del 10% per l'urgenza), €. 176,00 per CPA (4%) ed €. 1.006,72 per IVA (22%) che grava sul sottoconto 502020299 *"Costi per consulenze legali"*;
- di provvedere, *"medio tempore"* e con successiva determinazione del Direttore, alla liquidazione del saldo;
- di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

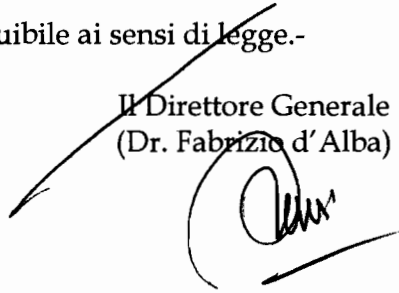
IL DIRETTORE GENERALE

- **LETTA e VALUTATA** la sopraesposta proposta di deliberazione presentata dal responsabile dell'U.O.C. Affari Legali in frontespizio indicata;
- **SENTITI** il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario che hanno espresso parere favorevole all'adozione del presente atto;

DELIBERA

- di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto "*Procedura di gara per l'affidamento della gestione dei servizi amministrativi - Consulenza legale - PL/III B/95*";
- di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi di legge.-

Il Direttore Generale
(Dr. Fabrizio d'Alba)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Fabrizio d'Alba', is written over the typed name. The signature is enclosed within a large, hand-drawn circle. A long, sweeping horizontal line is drawn across the signature area, extending from the left margin towards the right.

DELIBERAZIONE N°.....282..... del22.04.2015.....
composta di n.4.....pagine , frontespizio compresi e retro, e di n. allegati

La presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale ed è stata affissa all'Albo dell'Azienda

in data 23 APR. 2015

IL FUNZIONARIO
AZIENDA U.S.I. ROMA - II
U.O. AFFARI GENERALI
COLL. AMM. CARLO MISSORI

Per copia conforme all'originale conservato agli atti di questa Amministrazione

IL FUNZIONARIO DELEGATO

.....